

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
МКОУ СОШ № 14 г. Майского
(протокол от 30.04.2020 г. № 6)

СОГЛАСОВАНО
Управляющим Советом
МКОУ СОШ № 14 г. Майского
(протокол от 30.04.2020 г.
№ 3)



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации в МКОУ СОШ № 14 г. Майского
образовательного процесса с применением электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий
в условиях введения режима повышенной готовности

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации образовательной деятельности с применением электронного и дистанционного обучения (далее - Положение) регулирует организацию образовательного процесса с использованием электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 14 г. Майского»

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816;

- Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленными письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД-39/04;

- Указом Главы КБР от 18.03.2020 г. № 19-УГ «О введении на территории Кабардино-Балкарской Республики режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)»;

- Приказом Министерства просвещения, науки и по делам молодежи КБР от 20.03.2020 г. № 22-01-05/3054 (в ред. Приказа Минпросвещения КБР от 03.04.2020 г. № 22-01-05/3482) «Об осуществлении образовательной

деятельности в организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых на период действия режима повышенной готовности по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Кабардино-Балкарской Республики».

1.3. Дистанционное обучение - способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогом и обучающимся.

1.4. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.5. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью доступных средств и инструментов связи;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время в условиях приостановки посещения школы обучающимися в период введения режима повышенной готовности, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, во исполнение требования обеспечения реализации образовательных программ в полном объеме в соответствии с утвержденными учебными планами, в том числе с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся;

- предоставление обучающимся возможности освоения общеобразовательных программ непосредственно по месту их жительства или временного пребывания (нахождения);

- обеспечения полноты реализации общеобразовательных программ по предметам, а также усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ.

1.6. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

1.7. Обучение в дистанционной форме осуществляется по утвержденным в школе учебным планам в соответствии с утвержденными общеобразовательными программами.

1.8. Дистанционное обучение прекращается при отмене введения режима повышенной готовности.

1.9. Если есть возможность смешанных форм обучения (дистанционное и очное), то предпочтительнее учащихся 1-4 классов, 9 и 11 классов обучать очно. Кроме этого, в режиме 2х смен часть учебных курсов, внеурочная деятельность могут осуществляться в дистанционном формате. Это должно быть отражено в годовом календарном графике Учреждения.

2. Организационно-методическое обеспечение дистанционного обучения

2.1. Переход на дистанционное обучение, объявляемое для всех обучающихся, устанавливается приказом директора учреждения.

2.2. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий учреждение обеспечивает внесение соответствующих корректировок в рабочие программы учебных предметов и (или) учебные планы в части изменения календарных, календарно-тематических планов, графика промежуточной аттестации, форм обучения (лекция, онлайн-консультация, вебинар и другие), использование технических средств обучения.

2.3. В случае возможности организации дистанционного обучения в форме онлайн-конференции, вебинаров, сохраняются мелкогрупповые (групповые) формы проведения занятий по соответствующим учебным предметам.

2.4. При составлении расписания дистанционных уроков, занятий внеурочной деятельности строго соблюдать Санитарно-эпидемиологические требования. Использование в учебном процессе инновационных образовательных программ и технологий, расписание занятий, режимов обучения возможно при отсутствии их неблагоприятного влияния на функциональное здоровье учащихся.

3. Организация образовательных отношений в период дистанционного обучения

3.1. Директор Школы издает приказ об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях введения режима повышенной готовности, связанные с необходимостью приостановления очных учебных занятий в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции и/или иных вирусных заболеваний.

3.2. Заместитель директора по учебной работе организует подготовку заданий дистанционных заданий обучающимся на период введения режима повышенной готовности, а также других мероприятий, связанных с необходимостью приостановления очных учебных занятий.

3.3. Администрация школы:

- совместно с педагогами формирует расписание занятий в соответствии с учебным планом, предусматривая сокращение времени проведения урока до 30 минут;

- информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционного обучения, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего и промежуточного контроля по учебным предметам;

- организует ведение учета результатов образовательного процесса;

- размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию для обучающихся и родителей (законных представителей).

4. Организационно-педагогическое обеспечение дистанционного обучения

4.1. При переходе на дистанционное обучение Школа через ответственных лиц:

- актуализирует имеющиеся в электронном виде учебные и методические материалы по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся, педагогических и административных работников, ответственных за организацию учебной деятельности;

- обеспечивает организацию текущей и промежуточной аттестации и фиксацию хода образовательного процесса;

- разрабатывает формы отчетов педагогических работников о проведенных занятиях, формы учета посещаемости и успеваемости обучающихся (при необходимости).

Педагогические работники:

- планируют свою деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создают простейшие, нужные для обучающихся ресурсы и задания;

- выражают свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио-рецензий, устных онлайн-консультаций;

- информируют родителей (законных представителей) обучающихся о результатах освоения общеобразовательных программ;

- организуют образовательную деятельность через индивидуальные и групповые консультации обучающихся с помощью доступных средств и инструментов связи.

4.2. К средствам связи относятся: телефон (в том числе смартфон с выходом в сеть интернет), компьютер (или ноутбук) с выходом в Интернет, оснащенный веб-камерой с микрофоном;

4.3. К инструментам организации образовательной деятельности относятся: сотовая связь, интернет-связь (по выбору)

- программа для обмена сообщениями и аудио- и видеозвонками

Skype;

- программа для обмена сообщениями и аудио- и видеозвонками WhatsApp или Viber;
- электронная почта школы;
- сайт школы;
- учебники и пособия на бумажных носителях;
- образовательные платформы «Российская электронная школа», «Яндекс.Учебник», «Учи.ру» и иные, одобренные и рекомендованные Министерством просвещения России, Министерством просвещения, науки и по делам молодежи КБР.

4.4. Каждый педагог должен иметь возможность информировать группы, а также индивидуально обучающихся и их родителей (законных представителей) о проводимом занятии.

4.5. Педагогами отрабатываются функции контроля успеваемости и дисциплины обучающихся, а также обязательность выполнения дистанционных заданий по существующим в школе общеобразовательным программам.

4.6. Периоды отмены очных учебных занятий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, введением режима повышенной готовности предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, влекущими за собой приостановление очного учебного процесса, являются рабочим временем сотрудников Школы.

5. Ответственность Учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся

5.1. Учреждение при реализации общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обязано:

- планировать педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавать простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;
- обеспечить внесение соответствующих корректировок в рабочие программы, календарно-тематические планы, журналы в части форм обучения (лекция, онлайн консультация и др.), технических средств обучения;
- своевременно доводить до обучающихся и их родителей (законных представителей) всю необходимую информацию по ЭО и ДОТ;
- выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций;
- осуществлять учёт занятий и успеваемости обучающихся на основе форм учебной документации, применяемой в Учреждении.

5.2. Родители (законные представители) обязаны нести ответственность:

- за обеспечение условий проведения занятий обучающегося

с педагогом;

– за выполнение заданий и ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным предметам.