

РАССМОТРЕНО

педагогическим советом  
МКОУ СОШ №14  
г. Майского  
(протокол от 25.08.2021  
№ 1)

ПРИНЯТО

Управляющим Советом  
МКОУ СОШ №14  
г. Майского  
(протокол от 26.08.2021  
№ 1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом  
МКОУ СОШ № 14  
г. Майского  
от 27.08.2021  
№ 124-ОД



Директор  
Г.В. Храмшина

## Положение

о создании и порядке работы представительных органов обучающихся и их родителей (законных представителей), работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14 г. Майского»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о создании и порядке работы представительных органов обучающихся и их родителей (законных представителей), работников муниципального казенного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14 г. Майского» (далее – ОУ) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.ч.5, 6ст.26 Закона);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. N 115;

- Устав ОУ;

- Конвенцией ООН о правах ребенка.

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений представительными органами.

1.3. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления ОУ и при принятии ОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в ОУ: создаются советы обучающихся, советы родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся или иные органы (далее - советы обучающихся, советы родителей).

## **2. Состав представительных органов управления**

2.1. К представительным органам управления ОУ относятся: Совет родителей и Совет обучающихся.

2.2. Совет родителей формируется ежегодно из числа председателей родительских комитетов, избранных на родительских собраниях в классах в начале учебного года.

2.2. Первое заседание Совета родителей проводится не позднее 31 сентября текущего года.

2.3. Руководит деятельностью Совета родителей председатель, избранный на заседании Совета родителей открытым голосованием простым большинством голосов. Из своего состава члены Совета родителей школы избирают секретаря.

2.4. Председатель и секретарь Совета родителей работают на общественных началах.

2.5. Совет родителей школы избирается сроком на один год.

2.6. Состав Совета обучающихся формируется из организаторов 5-11 классов Учреждения. Каждое объединение обучающихся (класс) в Учреждении вправе делегировать в состав Совета обучающихся одного представителя (организатора класса).

2.7. Представитель в Совет обучающихся (организатор класса) избирается из состава обучающихся класса простым большинством голосов на ученическом собрании обучающихся класса в начале учебного года.

2.8. Состав Совета обучающихся формируется из обучающихся очной формы обучения.

2.9. Совет обучающихся формируется 1 раз в год, в начале каждого учебного года и может делиться на Ученический совет (организаторы 5-7 классы) и Совета старшеклассников (организаторы 8-11 классов) в целях учета мнения разновозрастных групп.

2.10. Председатель Совета обучающихся избирается из состава Совета старшеклассников (организаторы 8-11 классов) простым большинством голосов на собрании Совета обучающихся Учреждения в начале учебного года.

## **3. Полномочия. Права. Ответственность**

3.1. Совет родителей в соответствии с Уставом имеет следующие полномочия:

- выдвигать и избирать кандидатуры от родителей (законных представителей) в состав Управляющего совета ОУ (кандидатуры избираются простым большинством голосов); участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса;

- выносить вопросы по социальной защите обучающихся на заседания

Управляющего совета ОУ, Педагогического совета, вносить предложения по установлению единых требований к школьной одежде;

- участвовать в заседаниях Совета профилактики по вопросу выполнения Правил внутреннего распорядка обучающихся.

3.2. Совет родителей организует помощь школе: в установлении и укреплении связей педагогического коллектива и семьи в получении обучающимися основного общего и среднего (полного) общего образования в организации питания обучающихся;

- в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеурочное время;

- в работе по профориентации обучающихся;

- в организации и проведении собраний, докладов и лекций для родителей в системе педагогического всеобуча родителей Учреждения, бесед по обмену опытом семейного воспитания; в осуществлении мероприятий по созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса через систему добровольных пожертвований и целевых взносов родителей, а также других лиц и организаций.

3.3. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения; принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Учреждения;

- выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;

- председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

3.4. Совет родителей несет ответственность за:

- выполнение решений, рекомендаций Совета родителей;

- установление взаимопонимания между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) по вопросам обучения и воспитания обучающихся; члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета родителей могут быть отозваны избирателями.

3.5. Совет обучающихся имеет право:

- выдвигать и избирать кандидатуры от обучающихся в состав Управляющего совета ОУ (кандидатуры избираются простым большинством голосов);

- участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся ОУ; готовить и вносить предложения в органы управления ОУ по вопросам организации образовательного процесса, затрагивающие

их интересы: организация летней практики, организация быта и отдыха обучающихся, организация дежурства, рейдов, смотров и т.д.

- выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов ОУ, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

- участвовать в рассмотрении и выразить мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися Устава ОУ, дисциплины и правил внутреннего распорядка обучающихся в ОУ, разработке требований к одежде обучающихся, спортивной форме, сменной обуви, вносить предложения по улучшению питания обучающихся, проведению мероприятий, акций, разработке и реализации проектов; участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни ОУ;

- участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления ОУ необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию; вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений ОУ;

- пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления ОУ;

- информировать обучающихся о деятельности ОУ, рассматривать обращения, поступившие в Совет обучающихся ОУ и опубликовывать информацию на школьном сайте.

#### **4. Порядок работы**

4.1. Совет родителей собирается на заседании 1 раз в полугодие или по мере необходимости.

4.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2\3 численного состава членов Совета родителей.

4.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя.

4.4. Заседание Совета родителей ведет, как правило, председатель.

4.5. Секретарь ведет всю документацию и хранит течение 1 года.

4.6. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета родителей обязательно.

4.7. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Учреждения.

4.8. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Учреждения, документы подписывают директор ОУ и председатель Совета родителей.

4.9. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета обучающихся, проводятся заседания Совета обучающихся.

4.10. Заседания Совета обучающихся созываются Председателем Совета обучающихся по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета обучающихся.

4.11. Председательствует на заседаниях Совета обучающихся Председатель Совета обучающихся либо, в его отсутствие, его заместитель.

4.12. Заседание Совета обучающихся правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета обучающихся. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета обучающихся, присутствующих на заседании. Каждый член Совета обучающихся при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

## **5. Документация**

5.1. Заседания Совета родителей оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета родителей. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.2. Документация Совета родителей хранится у заместителя директора по воспитательной работе до окончания полномочий избранного Совета.

5.3. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета обучающихся, который подписывает председательствующий на заседании и хранится у заместителя директора по воспитательной работе до окончания полномочий избранного Совета.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Положение вступает в силу с даты его утверждения директором ОУ.

6.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о порядке разработки локальных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность ОУ в том числе предусматривающий порядок учета мнения представительных органов обучающихся и их родителей (законных представителей), работников учреждения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их интересы.

6.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ОУ и иными локальными актами.