

**План мероприятий («дорожная карта»)
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в МКОУ СОШ № 14 г. Майского в 2021-2022 учебном году»**

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные
I. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году			
1.	Обсуждение на заседаниях ШМО учителей-предметников результатов ГИА-11	август 2021 г.	зам. директора по УВР Ким Ю.Ю., руководители ШМО
2.	Размещение статистического анализа результатов ГИА-11 на сайте школы в приложениях к анализу работы за 2010-2021 учебный год	август 2021 г.	зам. директора по УВР Ким Ю.Ю.
3.	Подготовка и формирование номенклатурного дела с анализом результатов ГИА 2021 г.	август-сентябрь 2021 г.	зам.директора по УВР Ким Ю.Ю.
II. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов			
4.	Организация участия учителей-предметников, преподающих в 11 классе и экспертов предметных комиссий в вебинарах по различным актуальным вопросам по подготовке и проведению ГИА 2022	По графику ФИПИ и ГБУ ДПО ЦНППМПР	зам. директора по УВР Ким Ю.Ю. учителя-предметники
5.	Прохождение учителями-предметниками курсов повышения квалификации, по вопросам подготовки обучающихся к прохождению ГИА (в очной, очной-заочной, дистанционной формах)	В течение 2021-2022 учебного года, по приказу Минпросвещения КБР	зам.директора по УВР Ким Ю.Ю., учителя-предметники
6.	Участие во Всероссийских проверочных работах в 4-8-х, 10-11-х классах	По графику Рособрнадзора.	зам.директора по УВР Ким Ю.Ю., учителя-предметники
7.	Участие в тренировочных работах в 11 классах	В течение учебного года (по графику ФТЦ)	зам.директора по УВР Ким Ю.Ю., учителя русского языка и математики
8.	Участие в проекте по ранней профессиональной ориентации учащихся «Билет	Сентябрь-ноябрь	зам. директора по УВР

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные
	в будущее» учащихся 6-11 классов	2021 года, по приказу Минпросвещения КБР	Ким Ю.Ю., классные руководители
9.	Участие в региональных мониторинговых исследованиях уровня обученности учащихся 9 класса	По графику	зам. директора по УВР Ким Ю.Ю. учителя – предметники
10.	Участие в тренировочных экзаменах в 11-х классах. Организация районных пробных тренировочных тестирований по русскому языку и (или) математике в 9,11-х классах на базе ППЭ.	В течение учебного года (по графику ФЦТ)	зам.директора по УВР Филиппенко И.В. учителя - предметники
11.	Организация работы школьных методических объединений учителей-предметников с учетом результатов ГИА-9 и ГИА-11	В течение 2021-2022 учебного года	зам.директора по УВР Ким Ю.Ю. руководители ШМО
12.	Организация работы с учащимися из «группы риска» с привлечением структурных элементов муниципальной методической службы (опорных школ, ресурсных центров, районных и школьных методических объединений)	В течение 2021-2022 учебного года	зам.директора по УВР Ким Ю.Ю., руководители ШМО
13.	Организация работы с мотивированными обучающимися через проведение мероприятий интеллектуальной направленности (муниципального этапа ВОШ, конкурсов, конференций ИОУ и др.)	В течение 2021-2022 учебного года	зам.директора по УВР Ким Ю.Ю., руководители ШМО
14.	Участие во Всероссийских проверочных работах по иностранному языку, географии, истории, химии, биологии, физике в 11 классе	(по графику Рособрнадзора)	зам. директора по УВР Ким Ю.Ю. учителя – предметники
15.	Организация работы с учащимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании. Подготовка их к передаче ГИА в дополнительный (сентябрьский) период	Август – сентябрь 2022 г.	зам. директора по УВР Ким Ю.Ю.
III. Нормативно–правовое и методическое сопровождение ГИА			
16.	Подготовка приказов: <ul style="list-style-type: none"> ✓ о назначении ответственных специалистов за подготовку, координацию и сопровождение проведения государственной итоговой аттестации учащихся 9,11 классов в 2021-2022 учебном году; ✓ за подготовку базы данных выпускников 9,11 классов. ✓ об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования МКОУ СОШ № 14 г. Майского 	сентябрь	зам. директора по УВР Ким Ю.Ю.

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные
	в 2021-2022 учебном году»		
17.	Итоговое оформление документов к проведению ГИА. Выверка списков учащихся, сбор заявлений, согласий на обработку персональных данных.	январь, февраль	зам. директора по УВР Ким Ю.Ю.
18.	Рассмотрение информационных писем, локальных актов и методических рекомендаций по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в формах ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ, а также итогового сочинения (изложения) в 11 классе и итогового собеседования по русскому языку в 9 классе.	Весь период	зам. директора по УВР Ким Ю.Ю.
19.	Реализация плана мероприятий по оценке качества общего образования и подготовке к ГИА в КБР в 2021-2022 учебном году	Весь период, в соответствии с приказами, инструктивными письмами Минпросвещения КБР	зам. директора по УВР Ким Ю.Ю.
IV. Организационное сопровождение ГИА			
20.	Формирование базы данных выпускников 9,11 классов.	декабрь-февраль	Ким Ю.Ю.
21.	Предоставление информации о численности выпускников 9-х, 11-х классов в МУ УО на 1 число каждого месяца	До 1 числа каждого месяца	зам. директора по УВР Ким Ю.Ю.
22.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2022 году из числа: - выпускников ОУ текущего учебного года; - лиц, не прошедших ГИА в прошлые годы; - лиц с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, планирующих прохождение ГИА в форме ГВЭ	До 1 декабря 2021 года	зам. директора по УВР Ким Ю.Ю. кл. рук. 9, 11 классов
23.	Участие в проведении итогового сочинения (изложения): - в основной срок; - в дополнительные сроки	1 декабря 2021г 2 февраля 2022г. 4 мая 2022 г.	зам. директора по УВР Ким Ю.Ю. Кл. руководитель Короткова О.А.
24.	Участие в проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классе: - в основной срок; - в дополнительные сроки	9 февраля 2022 г. 9 марта 2022 г. 16 мая 2022 г.	зам. директора по УВР Ким Ю.Ю.
25.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по технологиям печати	По плану	зам. директора по УВР

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные
	полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ, сканирования ЭМ в ППЭ	Минпросвещения КБР, РЦОИ	Ким Ю.Ю.
26.	Участие в районных мероприятиях по повышению ответственности лиц, привлекаемых к проведению ГИА	Март-май 2022 г.	руководитель ППЭ Бровченко Г.В.
27.	Участие в проведении ГИА	По расписанию Минпросвещения РФ	руководитель ППЭ Бровченко Г.В.
28.	Обеспечение участия в ГИА в дополнительные (сентябрьские) сроки (в случае их проведения): - сбор заявлений на участие в ЕГЭ в сентябре 2022 года; - обеспечение участия в ГИА-9 и ГИА-11	Август-сентябрь 2022 г. по расписанию Минпросвещения РФ	зам. директора по УВР Ким Ю.Ю.
V. Информационное сопровождение ГИА			
29.	Предварительный сбор информации о выборе предметов ГИА-11, ГИА-9	сентябрь-февраль	зам. директора по УВР Ким Ю.Ю., кл. рук. 9,11 классов
30.	Размещение информации о ходе подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11 в СМИ и на школьном сайте в сети Интернет	в течение всего периода	зам. директора по УВР Ким Ю.Ю.
31.	Организация информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА, их родителями (законными представителями) и специалистами, привлеченными к проведению ГИА. Организация и проведение круглого стола, родительских собраний.	Декабрь 2021 г.	зам. директора по УВР Ким Ю.Ю. кл. рук. 9,11 классов
32.	Участие в акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	По графику Рособрнадзора	Зам. директора по УВР Ким Ю.Ю.
33.	Участие в акции «100 баллов для победы»	По графику Рособрнадзора	Зам. директора по УВР Ким Ю.Ю.
34.	Участие учащихся и их родителей (законных представителей), педагогических работников в онлайн-конференциях и т.п., проводимых Рособрнадзором, ФИПИ и др.	По рекомендациям Минпросвещения КБР	зам. директора по УВР Ким Ю.Ю. кл. рук. 9,11 классов
35.	Информирование по вопросам подготовки к ГИА по обязательным предметам и по выбору.	декабрь	зам. директора по УВР Ким Ю.Ю.
36.	Подготовка раздаточных материалов выпускников – памяток для участвующих в ГИА выпускников 9,11 классов.	февраль	зам. директора по УВР Ким Ю.Ю.
37.	Проведение дополнительных занятий по предметам. Индивидуальное консультирование учащихся.	В течение года	зам.директора по УВР Ким Ю.Ю.,

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные
			учителя-предметники
38.	Подбор общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования.	апрель-май	классные руководители
39.	Подбор методического материала в помощь учителю для подготовки к ГИА-9, ГИА-11	октябрь-май	зав. библиотекой Дон Е.С.
40.	Оформление экзаменационных стендов по процедуре проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2021 – 2022 учебном году (нормативные документы, обновление информации).	В течение года	Администрация
41.	Проведение школьных семинаров, заседаний методических объединений, педагогических советов, родительских собраний, собраний ученических коллективов по вопросам подготовки и проведения ГИА	В течение года	Администрация
42.	Приобретение сборников учебно-тренировочных материалов по ГИА по предметам в библиотеку ОУ	В течение года	зам. директора по УВР Ким Ю.Ю. учителя-предметники
43.	Доведение до сведения педагогов, учащихся и их родителей и всех заинтересованных лиц информации о телефонах «горячей линии», работающих в Минпросвещения КБР, региональном центре обработки информации, МУ УО Майского муниципального района.	Весь период	зам. директора по УВР Ким Ю.Ю., кл. рук. 9,11 классов
44.	Организация и обеспечение работы телефонов «горячей линии» в ОУ	Весь период	Администрация
VI. Психологическое обеспечение ГИА			
45.	Консультации психолога по подготовке к экзаменам для учащихся 9,11 классов	Апрель - май	педагог-психолог Филиппенко И.В.
46.	Психологический тренинг для учителей-предметников (снятие тревожности)	декабрь	педагог-психолог Филиппенко И.В.
47.	Мониторинг выбора дальнейшего пути обучения	ноябрь январь, март	педагог-психолог Филиппенко И.В.